

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
a
Gazdaságfejlesztési Operatív Program
és
Közép-Magyarországi Operatív Program

Mikro-, kis- és középvállalkozások
technológiai fejlesztése
tárgyú pályázathoz

Kódszám:
GOP-2011-2.1.1/A
KMOP-2011-1.2.1/A

A. ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

A.1. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS CÉLJA

A magyar gazdaság életében mindig is meghatározó szerepet töltek be a mikro-, kis- és közepes vállalkozások.

Ezek a cégek jelentik ma is a magyar gazdaság motorjait. A munkahelyek jelentős részét ezen cégek adják. Éppen ezért kiemelten fontos, hogy felszereltségükben, technológiai hátterük tekintetében ne legyenek lemaradva nagyobb társaikhoz képest. Versenyképességük, piacon maradásuk, munkahelyteremtő-és megtartó képességük egyik feltétele, ha lépést tudnak tartani a kor technikai elvárásaival. Ehhez korszerű gyártási eszközökre, korszerű számítógépparkra, minden igényt kielégítő szoftverekre és jól működő információs technológiára van szükségük.

Jelen pályázati kiírás célja a mikro-, kis- és középvállalkozások eszközbeszerzéseinek és információs technológiai fejlesztések támogatása annak érdekében, hogy versenyképességük javuljon és piaci helyzetük stabilá váljon.

A.2. RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS ÉS A TÁMOGATHATÓ PÁLYÁZATOK VÁRHATÓ SZÁMA

A.2.1. A GOP-2011-2.1.1/A pályázati kiírás esetében:

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 30 Mrd forint a 2011-13. évekre.

A támogatott pályázatok várható száma a 2011-13. években: 3000-4500 db.

A.2.2. A KMOP-2011-1.2.1/A pályázati kiírás esetében:

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 4 Mrd forint a 2011. évre.

A támogatott pályázatok várható száma a 2011. évben: 160-800 db.

A.3. TÁMOGATÁS ÖSSZEGE

Jelen pályázat keretében az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 3 millió Ft, maximum 20 millió Ft, de maximum a jelen Pályázati Felhívás A.4. pontjában meghatározott támogatási mértéknek megfelelő arányban.

A.4. TÁMOGATÁS MÉRTÉKE

A támogatás mértékének számítására vonatkozó szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.2. fejezetében foglaltak irányadóak. Felhívjuk a figyelmet azonban, hogy a pályázati kiírás keretében adható maximális támogatás vonatkozásában a Pályázati Felhívás a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.2. fejezetében foglaltaknál szigorúbb határokat állapíthat meg!

A.4.1. A GOP-2011-2.1.1/A pályázati kiírás esetében:

Az elnyerhető támogatás mértéke maximum az összes elszámolható költség 40%-a.

A jelen Pályázati Felhívás B.1. cb) pont szerinti vállalkozás által a Nyugat-Dunántúli régióban megvalósított projekt esetében a támogatás mértéke az összes elszámolható költség maximum 30%-a.

A.4.2. A KMOP-2011-1.2.1/A pályázati kiírás esetében:

Az elnyerhető támogatás mértéke

- a) Pest megyében megvalósuló projektek esetében
 - aa) Mikro-, kis- és középvállalkozások esetében a projekt összes elszámolható költségének **35%-a**,
 - ab) a jelen Pályázati Felhívás B.1. cb) pont szerinti vállalkozás esetében a projekt összes elszámolható költségének maximum **30%-a**,
- b) Budapesten megvalósuló projektek esetében
 - ba) Mikro- és kisvállalkozások esetében a projekt összes elszámolható költségének **30%-a**,
 - bb) középvállalkozások esetében a projekt összes elszámolható költségének **20%-a**,
 - bc) a jelen Pályázati Felhívás B.1. cb) pont szerinti vállalkozás esetében a projekt összes elszámolható költségének maximum **10%-a**.

A.5. KÖTELEZŐ VÁLLALÁSOK

A jelen Pályázati Felhívás A.5.1. pontjában foglalt feltételt és az A.5.2. a) vagy b) pontjaiban foglalt feltételek valamelyikét együttesen kell vállalni.

A.5.1. Létszámtartás

A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti évben az éves átlagos statisztikai létszámának átlagos értéke nem csökkenhet a bázislétszám alá. (A negatív eltérés nem lehet nagyobb, mint 0,5.)

Bázislétszámnak minősül a pályázat beadását megelőző év (2010) éves átlagos statisztikai állományi létszáma.

A.5.2. Személyi jellegű ráfordítás

- a) A projekt befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti év átlagos éves személyi jellegű ráfordításainak (egyéni vállalkozók esetén az alkalmazottak részére kifizetett bér, megbízási díj, alkalmazottak után kötelezően befizetett társadalombiztosítási járulék, a munkáltatói és kifizetői minőségében megfizetett egészségügyi hozzájárulás SZJA bevallás szerinti vonatkozó sora,) növekednie kell a támogatási összeg 5 %-ával a bázisévhez (beadást megelőző üzleti év) képest.

$$Sz_b + (T * 0,05) \leq (Sz_1 + Sz_2)/2$$

VAGY

- b) A projekt befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti év átlagos éves személyi jellegű ráfordításainak (egyéni vállalkozók esetén az alkalmazottak részére kifizetett bér, megbízási díj, alkalmazottak után kötelezően befizetett társadalombiztosítási járulék, a munkáltatói és kifizetői minőségében megfizetett egészségügyi hozzájárulás SZJA bevallás szerinti vonatkozó sora) növekednie kell 5 %-kal a bázisévhez (beadást megelőző üzleti év) képest.

$$Sz_b * 1,05 \leq (Sz_1 + Sz_2)/2$$

Ahol:

Sz_b : Személyi jellegű ráfordítás a pályázat beadását megelőző lezárt üzleti évben

Sz_1 : Személyi jellegű ráfordítás a projekt befejezését követő 1. lezárt üzleti évben

Sz_2 : Személyi jellegű ráfordítás a projekt befejezését követő 2. lezárt üzleti évben

T: megítélt támogatás összege

A fenti vállalások teljesülése a projekt befejezési évét közvetlenül követő 2. üzleti év végét követően kerül ellenőrzésre.

A.6. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA, HELYE ÉS HATÁRIDEJE

A pályázatot (kitöltött projekt adatlapot és a felhívásban, valamint az útmutatóban előírt mellékleteket) elektronikus adathordozón (kizárólag egyszer írható, írásvédett CD lemezen) a pályázati kiírás részét képező, kinyomtatott és cégszerűen aláírt nyilatkozattal együtt zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

Gazdaságfejlesztési Operatív Program

vagy

Közép-Magyarországi Operatív Program

MAG - Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. (Közreműködő Szervezet)

1539 Budapest, Postafiók 684.

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1864 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címzést kell feltüntetni.

Kérjük, hogy a csomagoláson és a CD lemez tokján jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati felhívás kódszámát (GOP-2011-2.1.1/A vagy KMOP-2011-1.2.1/A), a pályázó nevét és címét. Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, az adathordozó épségéről!

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információkat a www.ujszachenyiterv.gov.hu oldalon talál.

Telefonon és e-mailen további felvilágosítás kérhető:

Ügyfélszolgálat	Telefonon (kék szám)	E-mailen
Nemzeti Fejlesztési Ügynökség	06-40-638-638	ujszachenyiterv@nfu.gov.hu
MAG - Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.	06-40-200-617	info@magzrt.hu

A pályázatok benyújtása 2011. március 1-től december 31-ig lehetséges.

B. PÁLYÁZÓK KÖRE

B.1. JOGI FORMA, MÉRET, SZÉKHELY

- a) Jelen pályázati kiírásra pályázhatnak a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.1. fejezete alapján:
 - aa) kettős könyvvitelt vezető jogi személyiségű gazdasági társaságok,
 - ab) kettős könyvvitelt vezető jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
 - ac) SZJA hatálya alá tartozó egyéni vállalkozók
 - ad) szövetkezetek
- b) A pályázati kiírásra olyan Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság, szövetkezet, egyéni vállalkozó, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező szövetkezet vagy kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság fióktelepe pályázhat, amelynek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a pályázat benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben minimum egy fő volt.
- c) A pályázati kiírásra kizárólag olyan vállalkozások pályázhatnak, amelyek:
 - ca) a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján mikro- kis-és középvállalkozásnak minősülnek,
 - cb) illetve azon vállalkozások, amelyek megfelelnek a mikro- kis-és középvállalkozásokra vonatkozó 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklet 2. cikk szerinti alkalmazotti létszám és pénzügyi határértékeknek, azonban a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklet 3. cikk (4) bekezdése alapján azért nem tekinthetők KKV-nak, mivel a tőke vagy a szavazati jogok legalább 25%-át közvetlenül vagy közvetve, egyénileg vagy közösen, egy vagy több állami szerv irányítja.

B.2. PÁLYÁZÓRA VONATKOZÓ ADMINISZTRATÍV FELTÉTELEK

Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely nem felel meg a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.3.1. „Adminisztratív korlátozások” és B.3.3. „Kockázati szempontok” fejezeteiben foglaltaknak.

Továbbá GOP-2011-2.1.1/A pályázati kiírás esetében nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely a Gazdaságfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: GOP)

- a) GOP-2011-2.1.1/A,
- b) GOP-2011-2.1.1/M,
- c) GOP-2011-2.1.1/B,
- d) GOP-2011-2.1.3

pályázati kiírások keretében az adott naptári évben már részesült támogatásban, vagy akinek, vagy amelynek a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozása az adott naptári évben ezen pályázati kiírások keretében már részesült támogatásban.

Továbbá KMOP-2011-1.2.1/A pályázati kiírás esetében nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely a Közép-Magyarországi Operatív Program (a továbbiakban: GOP)

- a) KMOP-2011-1.2.1/A,
- b) KMOP-2011-1.2.1/M,
- c) KMOP-2011-1.2.1/B,

pályázati kiírások keretében adott naptári évben már részesült támogatásban, vagy akinek, vagy amelynek a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozása ezen pályázati kiírások keretében adott naptári évben már részesült támogatásban.

A 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján partner vagy kapcsolt vállalkozások egy vállalkozásnak minősülnek.

Amennyiben a pályázó a felsorolt kiírások közül több kiírásra is nyújt be pályázatot, az a pályázata nyer támogatást, amely esetében leghamarabb születik támogatói döntés, a többi pályázata automatikusan elutasításra kerül.

B.3. PÁLYÁZÓ GAZDÁLKODÁSÁRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK

Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely nem felel meg a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.3.2. „Pályázó gazdálkodására vonatkozó feltételek” fejezetében foglaltaknak:

Továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére:

- a) aki, vagy amely nem rendelkezik legalább kettő lezárt (beszámolóval/SZJA bevallással alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel, az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele, és;
- b) aki, vagy amely jelen projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevétele összegét, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevételét.

B.4. A PÁLYÁZÓ TEVÉKENYSÉGE (IPARÁG)

A pályázó tevékenységéhez kapcsolódó korlátozások vonatkozásában a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.2. fejezetében foglaltak irányadók.

C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

C.1. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK KÖRE

A Pályázati Felhívás keretében a GOP Részletes Pályázati Útmutató alapján az alábbi tevékenységek támogathatóak:

- a) Eszközbeszerzés, amennyiben megfelel az induló beruházás fogalmának a C.1.2.2. fejezet szerint
- b) Információs technológia-fejlesztés a C.1.2.4. a) és az egyedi szoftver kivételével a C.1.2.4. b) pont szerint

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy amennyiben a beruházási célú támogatáshoz kapcsolódóan képzési igény merül fel a vállalkozásnál (például szükséges a dolgozókat a beszerzett új gép használatára felkészíteni, új munkaerőt kell felvenni, és be kell tanítani, stb.), úgy a képzési költséghez és a képzéshez szükséges bizonyos szolgáltatások (utazási-, szállásköltség) biztosításához támogatás igényelhető a Társadalmi Megújulás Operatív Program 2.1.3. A munkahelyi képzések támogatása projekt keretében. Támogatható képzések: szakmai, idegen nyelvi, informatikai, számítástechnikai, a

vállalkozás működésével kapcsolatos képzések. A pályázat részletes feltételeit tartalmazó pályázati felhívás megtalálható a www.ujszechenyiterv.gov.hu honlapon.

C.2. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

A Pályázati Felhívás keretében az alábbi költségek számolhatóak el a GOP Részletes Pályázati Útmutató hivatkozott pontjaiban foglalt részletes szabályok figyelembevételével:

Költség típusa	A GOP Részletes Pályázati Útmutató vonatkozó része
a) Regionális beruházási támogatásként	D.1.2. fejezet alapján
aa) Új, egyenként minimum nettó 200.000 Ft értékű tárgyi eszköz vételára	C.2.2.2. a) pontja és aa) alpontja alapján
ab) Információs technológia fejlesztéshez kapcsolódó, egyenként minimum nettó 30.000 Ft értékű hardver vételára	C.2.2.2. ea) és aa) alpontjai alapján.
ac) Információs technológia fejlesztéshez kapcsolódó szoftverek vételára (maximum a projekt összes elszámolható költségének 25%-áig)	C.2.4.2. bg) alpontja alapján az egyedi fejlesztésű szoftverek kivételével

A projekthez kapcsolódóan az ÁFA levonhatóságát érintő szabályokat a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.3. „Egyéb, az elszámolható költségekkel kapcsolatos előírások” pontja tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási döntést megelőzően a pályázat elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe, a pályázat elutasításra kerül.

C.3. NEM ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

A pályázati kiírás keretében nem elszámolható semmilyen a jelen Pályázati Felhívás C.2. pontjában nem szereplő költség, figyelemmel a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.3. és C.4. fejezeteiben foglalt korlátozásokra.

Amennyiben a benyújtott pályázat nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére nincs lehetőség, ebben az esetben a pályázat elutasításra kerül.

C.4. PROJEKT IPARÁGI KORLÁTOZÁSA

Jelen Pályázati Felhívás keretében a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.5. fejezetében foglaltak az irányadók.

C.5. PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a pályázó bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A megvalósulási helynek a pályázat benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie.

Hardver és szoftver eszközök beszerzése esetén a megvalósulási helyszínnek az a telephely vagy fióktelep minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek.

Nem támogathatóak a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.6. fejezetében foglalt korlátozással érintett projektek.

C.5.1. A GOP-2011-2.1.1/A pályázati kiírás esetében:

Nem támogatható a Közép-Magyarországi régió területén megvalósuló fejlesztés.

A pályázati kiírás keretében mikrovállalkozások esetén kizárólag GOP Részletes Pályázati Útmutató VIII/D, E és F számú mellékleteiben felsorolt települések valamelyikében megvalósuló projekttel lehet pályázni, kis- és középvállalkozások, valamint a jelen Pályázati Felhívás B.1. cb) pont szerinti vállalkozás esetén a GOP Részletes Pályázati Útmutató VIII/A, B és C számú mellékleteiben felsorolt települések valamelyikében megvalósuló projekttel lehet pályázni.

C.5.2. A KMOP-2011-1.2.1/A pályázati kiírás esetében:

Kizárólag a Közép-Magyarországi régió területén megvalósuló fejlesztés támogatható.

A pályázati kiírás keretében mikrovállalkozások esetén kizárólag GOP Részletes Pályázati Útmutató XII/A számú mellékletében felsorolt települések valamelyikében megvalósuló projekttel lehet pályázni, kis- és középvállalkozások, valamint a jelen Pályázati Felhívás B.1. cb) pont szerinti vállalkozás esetén a GOP Részletes Pályázati Útmutató XII/B számú mellékletében felsorolt települések valamelyikében megvalósuló projekttel lehet pályázni.

C.6. A PROJEKT MEGKEZDÉSE

A projekt megvalósítása a benyújtást követő napon a pályázó saját felelősségére megkezdhető.

Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a projekt megkezdésére a pályázat benyújtását megelőzően sor került, a pályázat elutasításra, illetve a támogatás visszavonásra kerül.

A projekt a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.7. „A projekt megkezdése” fejezetben foglaltak szerint kezdhető meg, a megkezdés időpontját a különböző projektelemek vonatkozásában a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.7.1. „Megkezdettség” fejezete szabályozza.

C.7. A PROJEKT FIZIKAI BEFEJEZÉSE ÉS A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS VÉGSŐ HATÁRIDEJE

A projekt fizikai befejezésének meg kell történnie a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatási Szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 24 hónapon belül.

A pályázó projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje legkésőbb 2013. március 31.

A projekt fizikai befejezésére vonatkozó részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató E.1. fejezete tartalmazza, a projekt befejezésére vonatkozó részletes szabályokat a GOP Részletes Pályázati Útmutató E.2. fejezete tartalmazza.

C.8. FENNTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

A pályázónak vállalnia kell, hogy a támogatott beruházással létrehozott termelő kapacitásokat, információs technológiai fejlesztéseket a projekt befejezését követő 3. év végéig, a jelen Pályázati Felhívás B.1. cb) pont szerinti vállalkozás esetében a projekt befejezését követő 5. év végéig az adott régióban fenntartja és üzemelteti.

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató E.3. fejezetében foglaltak irányadóak.

C.9. EGYÉB KORLÁTOZÁSOK A PROJEKT TARTALMÁVAL KAPCSOLATBAN

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.8. fejezetben foglaltak irányadóak, továbbá:

- a) Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a pályázat nincs összhangban a pályázati kiírás célkitűzéseivel, ezért elutasításra kerülhet. (Jelentős kockázatot jelenthet többek között a pályázat nem megfelelő kidolgozottsága; a pályázó székhelyének és a megvalósítás helyének eltérő támogatási intenzitása, a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.)
- b) A pályázatkezelés és a megvalósítás során folyamatba épített kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása során kiemelkedően jelentős kockázat merül fel, akkor a jelen fejezet a) pontjában foglaltaknak megfelelően a pályázat elutasításra kerülhet, illetve a támogatási döntés érvényét veszítheti. Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például:
 - ba) ha a pályázó, illetve az árajánlat adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,
 - bb) a megvalósítási helyszín nem alkalmas a pályázatban jelzett tevékenység végzésére,
 - bc) a megvásárolt eszközök együtt sem alkalmasak termelő tevékenység végzésére,
 - bd) a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított,
 - be) pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik.

D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK

D.1. TÁMOGATÁS FORMÁJA

A jelen pályázati kiírás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.1.2. "Regionális beruházás" fejezete szerint.

D.2. ÖNRÉSZ

A pályázónak legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önrésszel kell rendelkeznie. Az önrész saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból állhat.

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.3. fejezetben foglaltak irányadóak.

A pályázónak legalább a projekt elszámolható összköltségének 25%-át kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie.

D.3. EGYÉB PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK

Jelen kiírás keretében nem releváns.

D.4. BIZTOSÍTÉKOK KÖRE

Jelen pályázati kiírás keretében a pályázónak a megvalósítás és a fenntartási időszakra nem szükséges biztosítékot nyújtania.

D.5. ELŐLEG IGÉNYLÉSE

Jelen pályázati kiírás keretében előleg nem igényelhető.

E. NYOMONKÖVETÉS

A kedvezményezett a megvalósítás és a fenntartás időszakában adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról.

A monitoring adatszolgáltatás és a jelentéstétel részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató E.5. és F.7. fejezetben foglaltak irányadóak.

Mutató neve	Mérték-egység	Mutató (indikátor) forrása	Adatszolgáltatás jellege
Személyi jellegű ráfordítások	Ft	Éves beszámoló/ SZJA bevallás	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Átlagos statisztikai állományi létszám	Fő	Számított mutató, az alábbi mutatók alapján: Átlagos statisztikai állományi létszám – nő Átlagos statisztikai állományi létszám – férfi	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Átlagos statisztikai állományi létszám – nő	Fő	NAV (APEH) adóbevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala vagy belső munkaügyi nyilvántartás a Részletes Pályázati Útmutató G. fejezet n) pontjának megfelelően	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – férfi	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – roma	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám - fogyatékos	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Éves nettó árbevétel	Ft	Éves beszámoló/ SZJA bevallás	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)

F. PÁLYÁZATKEZELÉS

F.1. PROJEKTKIVÁLASZTÁS

A projektkiválasztásra vonatkozó részletes szabályokat a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.4. fejezete tartalmazza.

F.1.1. Eljárásrend

A pályázatok értékelése és elbírálása a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.3.2. fejezete szerint egyfordulós támogatás eljárásrendjében történik, GOP Részletes Pályázati Útmutató F.3.2.1. fejezete szerinti folyamatos elbírálással.

A kiválasztási folyamat során a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.4.3. pontja szerint van lehetőség hiánypótlásra.

F.1.2. Kiválasztási kritériumok

Támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyen megfelelnek a jelen Pályázati felhívás A, B, C, D, F és G pontjaiban foglalt feltételeknek.

Valamennyi pályázó, aki ezen kritériumoknak megfelel, a rendelkezésre álló keret mértékéig támogatásban részesül.

Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyek esetében a fenti kritériumrendszer bármelyik pontjának nem felel meg a pályázó vagy a projekt.

F.2. KIFOGÁSKEZELÉS

A pályázó a pályázat benyújtásának időpontjától a támogatási jogviszony időtartama alatt a közreműködő szervezet döntése ellen a közreműködő szervezetnél az NFÜ-nek címzett, az NFÜ döntése ellen az NFÜ-nél a fejlesztéspolitikáért felelős miniszternek címzett kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási igény befogadására, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, vagy a felhívásba, illetve a támogatási szerződésbe ütközik.

A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről való tudomásszerzéstől számított 10 napon belül, de legfeljebb a kifogásolt intézkedéstől számított 60 napon belül egy alkalommal, az indokok megjelölésével van lehetőség.

A kifogáskezelés részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.8. fejezete irányadó.

F.3. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.5. fejezetében foglaltak irányadóak.

F.4. A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS, FINANSZÍROZÁS

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.6. fejezetében foglaltak irányadóak.

F.5. HELYSZÍNI SZEMLE ÉS ELLENŐRZÉSEK

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik a projekt ellenőrzését!

A pályázó/kedvezményezett köteles a helyszíni szemlét (előellenőrzést), illetve a helyszíni ellenőrzést tűrni, valamint az ellenőrökkel együttműködni.

A helyszíni ellenőrzések részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.10. fejezetében foglaltak irányadóak.

F.6. TÁJÉKOZTATÁS ÉS NYILVÁNOSSÁG

A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (www.ujszecenytterv.gov.hu) honlapjáról letölthető „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” című dokumentum, valamint az „Arculati Kézikönyv” tartalmazza.

A kommunikációs tevékenységek megkezdése előtt javasoljuk, egyeztetés céljából vegye fel a kapcsolatot a közreműködő szervezet kommunikációs munkatársával.

Az előírt kommunikációs tevékenységek elhagyása vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

G. A PÁLYÁZÓ ÁLTAL CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Az egyes csatolandó dokumentumokra vonatkozó részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetében foglaltak irányadóak.

Csatolandó dokumentum megnevezése	Pályázathoz csatolandó	Támogatási Szerződés aláírásához csatolandó
Minden projekt esetében csatolandó mellékletek		
1. Jogi státusz igazolása egyéni vállalkozó esetében	Másolat vagy eredeti	-
2. Jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló, vagy SZJA bevallás és a közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum	Másolat vagy eredeti (amennyiben az nem került feltöltésre a www.e-beszamolo.kim.gov.hu oldalra)	-
3. Árajánlat	Másolat vagy eredeti	-
4. A pályázó hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya/vagy ügyvéd által	Másolat vagy eredeti	Amennyiben a pályázatához csatolt aláírási címpéldányhoz képest megváltozott az aláírásra jogosult személye, az új

hitelesített aláírásminta		aláírással jogosult személy ügyvéd vagy közjegyző által 30 napnál nem régebben hitelesített aláírási címpéldánya, ennek hiányában a számlavezető banknál nyilvántartott aláírás-bejelentő kártya bank által hitelesített másolata.
5. A pályázat beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben a NAV-nak (APEH-nak) kötelezően megküldendő bevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala, vagy belső munkaügyi nyilvántartás		Másolat vagy eredeti
6. Igazolás az önrész rendelkezésre állásáról		Számlapénz, bankbetét, értékpapír esetében banki igazolás másolat Bankhitel, tagi kölcsön, magánkölcsön, tőkeemelés, zárt végű pénzügyi lízing esetében a kölcsönszerződés eredeti, vagy közjegyző által hitelesített másolata és tagi kölcsön, magánkölcsön esetén banki átutalásról igazolás vagy bevételi pénztárbizonylat

H. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

A mellékletek megtalálhatóak külön dokumentumban a www.ujszechenyiterv.gov.hu oldalon.

- I. Projekt adatlap
- II. Segédlet a Projekt adatlap kitöltéséhez (kitöltési útmutató)
- III. Támogatási Szerződés minta
- IV. GOP Részletes Pályázati Útmutató